



COMUNE DI PORTO TOLLE

Provincia di Rovigo

DETERMINA SETTORE 2 - PERSONALE E RISORSE UMANE

COPIA

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI

N. **192** data **16-05-2022**

O G G E T T O

NOMINA DEL COMITATO UNICO DI GARANZIA (CUG)

UFFICIO PROPONENTE

PERSONALE

- DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE ADOTTATA il **16-05-2022** n. 17

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato l'art. 57 comma 1 del D.Lgs n. 165 del 30.3.2001, modificato dall'art. 21, comma 1, della L. n. 183/2010, il quale stabilisce che le pubbliche amministrazioni sono tenute a costituire al proprio interno il "Comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (CUG), che sostituisce, unificando le competenze in un solo organismo, i comitati per le pari opportunità e i comitati paritetici sul fenomeno del mobbing, dei quali assume tutte le funzioni previste dalla legge, dai contratti collettivi relativi al personale delle amministrazioni pubbliche o da altre disposizioni";

Fatto presente che, ai sensi dell'art. 57, comma 2, del Decreto citato il predetto Comitato è formato "da un componente designato da ciascuna delle organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative a livello di amministrazione e da un pari numero di rappresentanti dell'amministrazione in modo da assicurare nel complesso la presenza di entrambi i generi. Il presidente del Comitato unico di garanzia è designato dall'Amministrazione";

Evidenziato che, ai sensi dell'art. 57, comma 3 del decreto citato, "il Comitato unico di garanzia, all'interno dell'amministrazione pubblica ha compiti propositivi, consultivi e di verifica e opera in collaborazione con la consigliera o il consigliere nazionale di parità. Contribuisce all'ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico, migliorando l'efficienza delle prestazioni collegata alla garanzia di un ambiente di lavoro caratterizzato dal rispetto dei principi di pari opportunità, di benessere organizzativo e dal contrasto di qualsiasi forma di discriminazione e di violenza morale o psicochica per i lavoratori";

Vista la direttiva n. 2/2019 del 26.6.2019 emanata dal Presidente del consiglio dei ministri – Ministro per la Pubblica Amministrazione e sottosegretario delegato alle pari opportunità – con la quale sono state definite le linee di indirizzo volte ad orientare le pubbliche amministrazioni in materia di promozione della pari opportunità ai sensi del D.Lgs. 19872006;

Ricordato che con precedente determinazione n. 427 del 3.5.2016 si è proceduto alla costituzione del CUG per il quadriennio 2016- 2020;

Dato atto che risulta necessario procedere alla nomina dei nuovi componenti del CUG, per il quadriennio 2022-2026;

Posto in evidenza, come indicato dalla citata direttiva n. 2/2019, che, in ordine alle modalità di individuazione dei componenti del CUG, al fine di assicurare che la scelta ricada effettivamente su soggetti in possesso di adeguata competenza ed esperienza, l'amministrazione procede alla relativa designazione ad esito dell'espletamento di una procedura comparativa trasparente cui possa partecipare tutto il personale interessato in servizio;

Dato atto che al fine di nominare i componente del CUG si è proceduto come segue:

invio mail in data 26.05.2021 alle Organizzazioni sindacali, con richiesta di indicare propri rappresentanti da nominare quali componenti CUG, effettivo e supplente (primo avviso);

invio a tutto il personale dipendente in data 26.05.2021 di avviso di interpello per designazione componenti del CUG nominati dall'Amministrazione (primo avviso);

Rilevato che il primo avviso non ha avuto riscontro e ritenuto, pertanto, di procedere ad un secondo avviso con mail inviata in data 15.09.2021 (prot. 16657)

Rilevato che:

quanto alle OO.SS solo la CGIL – FP ha dato riscontro, con mail in data 22.11.2021, designando un solo componente titolare individuato nella dipendente sig.ra Elena Massari, Cat. C1, agente polizia locale;

quanto al personale dipendente, con mail in data 05.11.2021 è pervenuta la disponibilità da parte dei seguenti dipendenti:

Silvia Bertaggia – Cat. C – Settore V

Elena Bergantin – Cat. C – Settore II

Michele Pescarin – Cat. C – Settore I

Michela Milani – Cat. B – Settore II

Andrea Salvi – Cat. C – Settore II

Atteso che il maggior numero di componenti individuati rispetto a quelli attualmente designati dalle OO.SS è giustificata dalla necessità di avere un organo che possa funzionare anche nel caso di assenza di alcuni componenti;

Dato atto che:

- il procedimento istruttorio è stato condiviso con l'istruttore addetto al Servizio;
- sul presente provvedimento si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa favorevole, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000;

Visti gli articoli 107, 109 – 2° c. e 184 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Visto l'art. 183 del T.U.E.L. già citato;

Visto il Decreto del Sindaco n. 4 del 31.05.2021;

DETERMINA

1. Di procedere, in ossequio alle norme e ai vincoli in narrativa descritti, alla costituzione del Comitato Unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (CUG) per il quadriennio 2022-2026, nominando i seguenti componenti:

designazioni sindacali		Designazioni Ente	
Titolare	Supplente	Titolare	Supplente
CGIL – FP Elena Massari	===	Silvia Bertaggia – Cat. C	Milani Michela – Cat. B
		Michele Pescarin – Cat C	Andrea Salvi – Cat. C

		Elena Bergantin – Cat C	
--	--	----------------------------	--

2. Di dare atto che nessuno dei componenti designati, al precedente punto 1, ha svolto per due volte l'incarico di componente del CUG;
3. Di dare atto che i componenti designati, al precedente punto 1, rimarranno in carica per quattro anni, a decorrere dalla data di approvazione del presente atto, ed il loro incarico potrà essere rinnovato solo per una volta;
4. Di affidare la presidenza del CUG alla dipendente sig.ra Silvia Bertaggia, in quanto in possesso della necessaria esperienza e anzianità di servizio;
5. Di dare atto che, in caso di assenza del Presidente, la relativa carica sarà ricoperta dal rappresentante effettivo di parte sindacale e, in caso di assenza anche di tale componente, dal componente più anziano, presente alle riunioni del comitato, tra quelli individuati dall'amministrazione,
6. Di dare atto che non verrà corrisposto alcun compenso a favore di alcuno dei designati, di cui al precedente punto 1, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 57, comma 1, del D. lgs. n. 165/2001, il quale prevede che i CUG siano costituiti senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica;
7. Le riunioni del CUG dovranno svolgersi al di fuori dell'orario di servizio, ordinario e/o straordinario, in quanto la normativa in materia e le citate direttive non prevedono permessi retribuiti (o non retribuiti) per lo svolgimento dell'attività del Comitato;
8. L'Amministrazione comunale dovrà mettere a disposizione del Comitato idonei locali per lo svolgimento delle proprie riunioni, presso la sede municipale;
9. Di dare atto che la presente determinazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
10. Di trasmettere copia della presente determinazione e della direttiva della Presidenza Consiglio dei Ministri n. 2/2019 ai componenti del CUG designati al precedente punto 1;
11. Di dare atto che ad avvenuta nomina sarà cura del Presidente convocare la prima riunione del Comitato;
12. Di trasmettere copia del presente atto, secondo le linee d'indirizzo di cui alla citata direttiva n. 2/2019:

Al Sindaco, quale rappresentante dell'amministrazione comunale e assessore al Personale;

All'Assessore alle pari opportunità

Al Segretario generale

Ai Responsabili di Settore

All'Organismo di Valutazione

Al responsabile del servizio di prevenzione e protezione dai rischi (RSPP)

Alla Consigliera di parità provinciale e/o regionale

Alle OO.SS

Alle RSU

2. la presente determinazione non comporta oneri a carico del bilancio comunale e pertanto non viene trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile;

1) 3. Di dare atto che:

- il procedimento istruttorio è stato condiviso con l'istruttore del Servizio;
- si attesta l'insussistenza del conflitto di interessi anche solo potenziale e di gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento, in capo all'istruttore e al Responsabile firmatario dell'atto medesimo

IL RESPONSABILE

F.to MARANGON MARZIA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE N. _____ 986 _____

Il sottoscritto DIPENDENTE INCARICATO certifica che:

l'avanti estesa determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune, il 08-06-2022 ove resterà esposta per 15 giorni consecutivi (**art. 124 - 1° c. - D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267**).

IL DIPENDENTE INCARICATO
(originale firmato digitalmente)

SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILE

Visto il parere di regolarità tecnica, si esprime parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria **Non dovuto***, ai sensi degli artt. 151 co. 4 e 147 – bis co. 1 del vigente D. Lgs. n. 267/2000 sul presente atto che, dalla seguente data, diviene esecutivo.

*per la motivazione indicata con nota:

data 08-06-2022

II RESPONSABILE DI RAGIONERIA
F.to Battiston Alberto

Atto prodotto da sistema informativo automatizzato