

RICHIESTA GENERICA CONTENENTE AUTOCERTIFICAZIONI

A _____

Il/la sottoscritto/a _____
 nato/a in _____ il _____
 residente in _____ Via _____ n. _____ tel. _____
 indirizzo di posta elettronica _____

CHIEDE

DICHIARA

ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del codice penale secondo quanto prescritto dall'art. 76 del succitato D.P.R. 445/2000,

- di essere nato/a in _____ il _____ ;
 di essere residente in _____ via/piazza _____ n. _____ ;
 di essere cittadino/a _____ ;
 di godere dei diritti civili e politici _____ ;
 di essere celibe; nubile; coniugato/a; di stato libero; vedovo/a;
 che la famiglia convivente è così composta: _____

- _____
 _____ ;
 di essere tuttora vivente _____ ;
 la nascita del figlio _____ ;
 il decesso del coniuge _____ ;
 il decesso dell'ascendente _____ ;
 il decesso del discendente _____ ;
 di essere iscritto nel seguente albo, ordine professionale o elenco pubblico _____ ;

- di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ ;
 di essere in possesso della seguente qualifica professionale _____ ;
 di aver sostenuto i/il seguenti/e esami/e _____ ;
 di essere in possesso del seguente titolo di specializzazione _____ ;
 di essere in possesso del seguente titolo di abilitazione _____ ;
 di essere in possesso del titolo di formazione _____ ;
 di essere in possesso del titolo di aggiornamento _____ ;
 di essere in possesso del titolo di qualificazione tecnica _____ ;
 che la propria situazione reddituale o economica è la seguente _____ ;
 di aver assolto gli obblighi contributivi (previsti dalla legge) _____ ;

- _____ per un ammontare di € _____ ;
 di possedere il seguente numero di codice fiscale _____ ;
 di possedere il seguente numero della partita IVA _____ ;
 di possedere _____ ;

- _____ come risulta nell'anagrafe tributaria;
 di essere disoccupato _____ ;
 di essere pensionato _____ cat. _____ ;
 di essere studente _____ ;
 di essere: legale rappresentante; tutore; curatore di _____ ;
 di essere nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari _____ ;

- di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- di non trovarsi in stato di liquidazione o di fallimento e di non aver presentato domanda di concordato;
- di essere iscritto presso associazioni o formazioni sociali di qualsiasi tipo _____;
- di vivere a carico di _____;
- di essere a diretta conoscenza dei seguenti dati contenuti nei registri dello stato civile _____

 _____;
 _____.

DICHIARA

ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del codice penale secondo quanto prescritto dall'art. 76 del succitato D.P.R. 445/2000

Data _____

IL/LA DICHIARANTE

Allega copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore (art. 38, D.P.R. n. 445/2000).

INFORMATIVA *PRIVACY*
Regolamento 679/2016/UE
Informativa Interessati – Servizi Demografici

Ai sensi e per gli effetti dell'Articolo 13 del Regolamento 679/2016/UE "General Data Protection Regulation", informiamo che il Comune di Porto Tolle tratta i dati personali da lei forniti e liberamente comunicati. Il Comune di Porto Tolle garantisce che il trattamento dei suoi dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

1. Riferimenti normativi

Si riportano i riferimenti normativi in base ai quali è effettuato il trattamento dei dati sensibili e giudiziari: Codice civile (Artt. 43 - 47, Artt. 84 e ss.; Artt. 106 e ss.; Artt. 423 - 430); L. 24.12.1954 n. 1228; D.P.R. 30.05.1989 n. 223; L. 27.10.1988 n. 470; D.P.R. 06.09.1989 n. 323; L. 15.5.1997 n. 127; L. 27.12.2001 n. 459; L. 23.10.2003 n. 286; L. 14.04.1982 n. 164; D.P.R. 2.04.2003 n. 104; D.P.R. 3.11.2000, n. 396; D.P.R. 10.09.1990, n. 285; D.P.R. 20.03.1967 n. 223; L. 5.05.1992 n. 104; D.Lgs. 18.08.2000 n. 267; L. 21.03.1990 n. 53 (presidenti); L. 30.04.1999 n. 120 (scrutatori); L. 10.04.1951, n. 287; Attività dirette alla tenuta degli elenchi dei giudici popolari; L. 8.07.1998 n. 230; D.P.R. 14.02.1964 n. 237; L. 31.05.1975 n. 191; D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e Regolamenti comunali.

2. Tipo di dati conferiti

Si riportano i dati oggetto del Trattamento: Dati personali di persone fisiche come nome e cognome, luogo e data di nascita, residenza / indirizzo, codice fiscale, e-mail, telefono, numero documento di identificazione. I dati particolari oggetto di trattamento che possono rilevare l'origine razziale o etnica, le convinzioni religiose, dati relativi alla salute, alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona, dati relativi a condanne penali e reati

3. Finalità del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.c Regolamento 679/2016)

Tutti i dati personali da lei comunicati sono trattati per assolvere ad adempimenti previsti da leggi, da regolamenti e fiscali, assicurative, dalla normativa comunitaria e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali (articolo 6.1.c Regolamento 679/2016/UE), e per esercitare un compito di interesse pubblico connesso all'esercizio di pubblici poteri (articolo 6.1.e Regolamento 679/2016/UE), in particolare per:

- l'inserimento nelle anagrafiche e nei database informatici comunali;
- la tenuta degli atti e dei registri dello stato civile, dell'anagrafe, delle liste elettorali e il rilascio di documenti di riconoscimento o cambio di generalità;
- la tenuta degli albi degli scrutatori e dei presidenti di seggio;
- la tenuta delle liste dell'elettorato attivo e passivo;
- la tenuta degli elenchi dei giudici popolari;
- la gestione della leva militare;
- la gestione dell'attività polizia mortuaria;
- la gestione della corrispondenza;
- la gestione di incassi e pagamenti;
- l'elaborazione di statistiche interne;
- assolvere a sue specifiche richieste.

4. Le modalità del trattamento dei dati personali

Il trattamento dei suoi dati personali avviene presso gli uffici del Comune di Porto Tolle, o qualora fosse necessario, presso i soggetti indicati al paragrafo 5, utilizzando sia supporti cartacei che informatici, per via sia telefonica che telematica, anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con l'osservanza di ogni misura cautelativa, che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza.

Il trattamento si svilupperà in modo da ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato, di trattamento non conforme alle finalità della raccolta dei dati stessi. I suoi dati personali sono trattati:

- nel rispetto del principio di minimizzazione, ai sensi degli articoli 5.1.c e 25.2 del Regolamento 679/2016/UE;
- in modo lecito e secondo correttezza.

I suoi dati sono raccolti:

- per scopi determinati espliciti e legittimi;
- esatti e se necessario aggiornati;
- pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento.

5. Natura della raccolta e conseguenze di un eventuale mancato conferimento dei dati personali (Art. 13.2.e Regolamento 679/2016/UE)

Il conferimento dei suoi dati personali è obbligatorio per le finalità previste al paragrafo 2. Il loro mancato conferimento comporta la mancata erogazione del servizio richiesto del suo corretto svolgimento e degli eventuali adempimenti di legge. I suoi dati sono conservati presso il Comune e i conservatori esterni. Qualora fosse necessario i suoi dati possono essere conservati anche da parte degli altri soggetti indicati al paragrafo 5.

6. Comunicazione e diffusione dei dati personali (Art. 13.1.e Regolamento 679/2016/UE)

I suoi dati personali, qualora fosse necessario, possono essere comunicati (con tale termine intendendosi il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati), a:

- soggetti la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge, normativa secondaria e comunitaria;
- collaboratori, dipendenti, fornitori e consulenti del Comune, nell'ambito delle relative mansioni e/o di eventuali obblighi contrattuali, compresi i Responsabili dei trattamenti e gli Incaricati, nominati ai sensi del Regolamento 679/2016/UE;
- persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale allo svolgimento dell'attività del Comune nei modi e per le finalità sopra illustrate;
- Aziende Sanitarie (ASST) e Agenzie per la Tutela della Salute (ATS) di competenza;
- ISTAT;
- commissioni elettorali circondariali;
- tribunale competente sul territorio;
- Presidenza del Consiglio dei Ministri;
- Distretto militare di appartenenza;
- altri Comuni e distretti militari;
- istituti di credito per la gestione di incassi e pagamenti.

I suoi dati personali non vengono in alcun caso diffusi, con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati, fatti salvi gli obblighi di legge.

7. Titolare del trattamento dei dati personali (Art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE)

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Porto Tolle. Alla data odierna ogni informazione inerente il Titolare, congiuntamente all'elenco aggiornato dei Responsabili e degli Amministratori di sistema designati, è reperibile presso la sede municipale del Comune.

8. Data Protection Officer (DPO)/Responsabile della Protezione dei dati (RPD) (Art. 13.1.b Regolamento 679/2016/UE)

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è la ditta MATCH DI MASSIMO GIURIATI & C. S.A.S C. AVENTE SEDE LEGALE IN VIA PIAVE, 29/C - 30171 VENEZIA (VE) P.I 03865868278 MAIL: DPO@COMUNE.PORTOTOLLE.RO.IT

9. Criteri utilizzati al fine di determinare il periodo di conservazione (Art. 13.2.a Regolamento 679/2016/UE)

L'ente dichiara che i dati personali dell'interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti dal Piano di Conservazione dei comuni italiani (ANCI 2005) e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

10. Diritti dell'Interessato (Art. 13.2.b Regolamento 679/2016/UE)

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'interessato può esercitare:

- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 15 Reg. 679/2016/UE, di poter accedere ai propri dati personali;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 16 Reg. 679/2016/UE, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 17 Reg. 679/2016/UE, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex Art. 18 Reg. 679/2016/UE, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
- diritto di opporsi al trattamento, ex Art. 21 Reg. 679/2016/UE.

L'Interessato può esercitare i diritti di cui sopra con richiesta rivolta senza formalità al Titolare del trattamento dei dati personali, che fornirà tempestivo riscontro. La sua richiesta può essere recapitata al Titolare anche mediante posta ordinaria, raccomandata a/r o posta elettronica al seguente indirizzo portotol@comune.portotolle.ro.it

11. Diritto di presentare reclamo (Art. 13.2.d Regolamento 679/2016/UE)

Si rende noto all'interessato che ha il diritto di proporre reclamo ad una autorità di controllo (in particolar modo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali).