

VERBALE n.1/2021 Nucleo di Valutazione del 05/07/2021

L'anno 2021 il giorno 5 del mese di luglio il Nucleo di Valutazione in forma monocratica del Comune di Porto Tolle si è riunito presso la sede municipale per avviare l'attività di valutazione delle P.O. per l'anno 2020 e svolgere gli ulteriori adempimenti ad esso assegnati.

Sono presenti:

- Il Dr. Andrea Tincani componente del NdV in forma monocratica, nominato con decreto sindacale n. 17 del 28.10.2019 per il triennio 01.11.2019 – 31.10.2022;
- Il Segretario Generale Dr. Ernesto Boniolo con funzioni di supporto al NdV.

Il Nucleo di Valutazione prende atto che il sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale attualmente in uso nel Comune di Porto Tolle è ancora quello approvato con D.G.C. n. 289 del 28.12.2011; è in corso ,infatti, una sua completa revisione per aggiornarlo alla normativa vigente.

Viene, quindi, precisato al Nucleo, che ne prende atto, quanto segue:

- Il Bilancio di Previsione per l'Esercizio Finanziario 2020/2023 è stato approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 18 del 17.6.2020;
- La Giunta Comunale con deliberazione n. 119 del 23.9.2020 ha, quindi, approvato il Piano Esecutivo di Gestione – PEG per l'anno 2020, con cui sono state assegnate le necessarie dotazioni finanziarie, umane e strumentali ai Responsabili dei Settori per perseguire gli obiettivi gestionali di rispettiva competenza;
- Successivamente, con deliberazione n. 122 adottata in data 30.9.2020, la Giunta Comunale ha approvato il Piano degli obiettivi – P.d.O. 2020 che riassume il Piano della Performance per l'anno di riferimento è, pertanto, da quella data gli obiettivi risultano formalmente assegnati a ciascun Responsabile P.O..

Il Segretario Generale chiarisce al Nucleo che il sistema di valutazione in vigore prevede che ciascun Responsabile P.O. produca una dettagliata relazione dell'attività svolta nell'anno indicato che descriva in maniera chiara e compiuta lo stato di raggiungimento degli obiettivi al 31 dicembre.

Le suddette relazioni sono state richieste con nota prot. n. 8751 in data 20/5/2021 e risultano regolarmente prodotte agli atti.

Il NdV ritiene doveroso evidenziare il ritardo nell'approvazione del piano degli obiettivi 2020, intervenuto solamente il 30.9.2020 con D.G.C. n. 122/2020; in tal senso sottolinea come una valutazione oggettiva della performance non possa prescindere da atti di programmazione adottati tempestivamente e dall'individuazione di obiettivi chiari e ben definiti assegnati ai Responsabili P.O., qualificati per priorità ed importanza e riportanti le tempistiche ed i risultati attesi.

Risulta, pertanto, evidente che ogni ritardo nell'approvazione ed assegnazione degli obiettivi rischia di vanificare l'efficacia del ciclo della performance e della conseguente attività di valutazione; inoltre, il NdV, anche sulla scorta dei rilievi riportati nel proprio verbale in data 22.7.2020, relativo alla valutazione della performance 2019, ritiene che la specifica voce "*performance organizzativa*" valorizzata nelle schede di valutazione con max punti 10, non possa considerarsi autonomamente, mancando nell'attuale sistema di valutazione il riferimento ad un obiettivo parametro cui rapportarla; il Segretario Generale ricorda, infatti, che in precedenza il NdV la riferiva semplicemente alla capacità dei responsabili P.O. di differenziare la valutazione dei singoli collaboratori.

Per tale motivo, il NdV ribadisce che questa, similmente a quanto fatto l'anno precedente, vada conglobata nel complessivo parametro "*valutazione degli obiettivi*" che passa, quindi, da max punti 40 a punti 50, ritenuto sicuramente più oggettivo, se riferito alla capacità dimostrata dalle singole

strutture organizzative di perseguire e raggiungere gli obiettivi assegnati, riservando gli ulteriori max 50 punti disponibili alla performance individuale di ogni singolo dipendente.

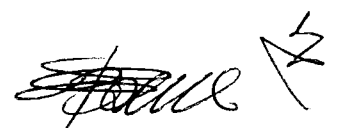
Ulteriormente, la valutazione del ciclo della performance 2020 non potrà prescindere dall'ultima revisione della struttura organizzativa dell'Ente, approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n.19 del 19/02/2020, con riassegnazione del personale ai settori e servizi comunali e conseguente approvazione del nuovo Organigramma

Verificata, dunque nel dettaglio la metodica di valutazione con riferimento alla vigente "scheda di valutazione del personale titolare di A.P.O." e riservandosi, comunque, ogni finale considerazione su quanto effettivamente rilevato dall'analisi delle relazioni, il NdV ritiene di fissare i criteri di verifica e giudizio precedentemente applicati, seppur con alcuni correttivi e precisazioni:

- Punteggio attribuito a seguito della valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati al servizio (su certificazione del NdV comprendente anche la fattispecie "performance organizzativa") – max 50 punti: si proporrà all'Amministrazione Comunale l'attribuzione di un punteggio numerico nel limite massimo stabilito, in base al raggiungimento totale e/o parziale degli obiettivi stessi, col limite massimo di punti 45 su 50 nel caso di assenza di obiettivi qualificanti e/o di miglioramento.
- Valutazione da parte del NdV – max 50 punti: seguirà i criteri/limiti stabiliti nel piano della performance. Con riguardo alla valutazione del personale non apicale che l'attuale sistema di valutazione, in base alla scheda in uso, rimette al NdV, per la parte relativa al grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati a ciascun settore e, quindi, per max 50 punti, come sopra precisato, il NdV evidenzia che non è in grado di operare una valutazione puntuale per ciascuna posizione non apicale, in quanto non ha a disposizione elementi oggettivi se non quelli utilizzati nel formulare il giudizio sull'operato dei Responsabili P.O.; pertanto, si limiterà ad attribuire a ciascuna posizione non apicale il medesimo punteggio assegnato al Responsabile di settore, ritenendo che ciascun soggetto operante all'interno della struttura abbia contribuito in ugual misura al raggiungimento degli obiettivi assegnati a questo.

Il NdV ritiene di dover ulteriormente precisare che, dovendo basare la valutazione esclusivamente sull'attività relazionata dai responsabili A.P.O., si limiterà ad esprimere un giudizio formale su quanto emerge dalle relazioni prodotte, mettendo in evidenza, ove fossero riscontrate, le criticità e/o le incongruenze che dovessero emergere rispetto al P.d.O. approvato dalla Giunta Comunale, alla quale rimetterà, pertanto, una proposta di valutazione che la stessa dovrà considerare con attenzione, in virtù dei limiti che l'attuale sistema comporta.

Il NdV, su richiesta e recependo la testimonianza del Segretario Generale, ritiene infine di sottolineare come nel corso del 2020, a partire dal mese di febbraio, all'esplosione del fenomeno pandemico da Covid-19, si sia verificata per la prima volta, a memoria d'uomo, una situazione che ha coinvolto tutti i settori della società, nessuno escluso, sia in ambito pubblico che privato, un 'terremoto' che ha sconvolto il nostro Paese ed il mondo intero ed ha messo in crisi sistemi economici, sanitari, di welfare e di sviluppo consolidati, minando spesso le certezze sulle quali si era fondata fino ad allora la convivenza civile. Per fronteggiare questa situazione, alla quale nessuno era e poteva essere preparato, si è dovuto fare ricorso a tutte le energie disponibili e soprattutto la pubblica amministrazione è stata chiamata a dar prova della capacità di adattamento al nuovo, riprogrammando l'organizzazione della propria attività per contribuire al contrasto del fenomeno a salvaguardia dei cittadini. Anche il Comune di Porto Tolle, così come tutti gli enti locali del Paese, ha dovuto operare una piccola rivoluzione nell'organizzazione del lavoro e dei servizi all'utenza, sottoposto al quotidiano proliferare



di atti e disposizioni normative a tutti i livelli, spesso di non facile applicazione e talvolta contraddittore. Organizzare gli spazi lavorativi per garantire la sicurezza dei lavoratori, organizzare il lavoro agile da remoto di quote determinate di dipendenti, assicurare i servizi all'utenza su appuntamento e/o telematicamente o telefonicamente e perseguire tutte le altre innumerevoli soluzioni ai quotidiani problemi che si sono presentati durante i periodi lockdown senza compromettere la qualità e l'immediatezza delle risposte che l'amministrazione è stata chiamata a dare ai propri cittadini, alle istituzioni locali, regionali e nazionali, sono stati il più importante obiettivo raggiunto dai Responsabili e da tutto il personale dipendente nell'anno di cui si procede alla verifica della performance del personale stesso. Il NdV e il Segretario Generale concordano nel ritenere che di questo debba oggettivamente tenersi conto nel complessivo giudizio del ciclo della performance del personale dipendente nell'anno considerato.

Tutto ciò premesso, il NdV, col supporto del Segretario Generale, procede ad esaminare e valutare le relazioni predisposte dai responsabili A.P.O. ed, inoltre, per ciascun settore, le schede di valutazione da questi redatte per illustrare l'attività svolta dai dipendenti loro assegnati.

Si dà atto che nell'attività di verifica e valutazione, il NdV evidenzia un possibile conflitto di interessi relativamente alle funzioni di responsabile del Servizio di Staff degli organi di governo e del S.G., svolte dal Segretario Generale nell'anno 2020, conferitegli dal Sindaco con proprio decreto; pertanto, il Segretario Generale si asterrà dal prendere parte alla valutazione dell'attività relazionata dal Servizio predetto.

Settore I°

Servizio Segreteria – Affari Generali - Servizi Demografici
Responsabile Dr.ssa Chiara Stoppa

Dalla lettura della relazione molto dettagliata e strutturata in maniera tale da essere perfettamente leggibile e riscontrabile con i documenti e gli atti prodotti a corredo, si evince il formale raggiungimento degli obiettivi assegnati, qualificabili tutti di 'miglioramento'.

Il NdV propone, pertanto, di assegnare punti **50** su 50 per il pieno raggiungimento degli obiettivi 2020.

Il Ndv recepisce la sola valutazione in ordine alle competenze direzionali del Responsabile A.P.O. effettuata dal Segretario Generale, assegnando punti **47** su 50.

Il NdV propone, pertanto, di assegnare una valutazione complessiva di punti **97** su 100, pari al **25 %** della retribuzione di risultato.

Settore II°

Servizi Finanziari
Responsabile Dr. Alberto Battiston

Dalla lettura della relazione, esaustiva, dettagliata e comprensibile, anche per l'uso di indicatori numerici, emerge il formale raggiungimento degli obiettivi assegnati; tra questi, la maggior parte può qualificarsi di "miglioramento" ed, inoltre, i risultati assicurati complessivamente dalla gestione economico – finanziaria nell'anno di riferimento, in rapporto alla situazione pandemica da Covid-19 ed alle risorse umane assegnate, portano il NdV ad assegnare punti **50** su 50 per il pieno raggiungimento degli obiettivi 2020.

Il Ndv recepisce la sola valutazione in ordine alle competenze direzionali del Responsabile A.P.O. effettuata dal Segretario Generale, assegnando punti **47** su 50.

Handwritten signature and initials in black ink, located at the bottom right of the page.

Il NdV propone, pertanto, di assegnare una valutazione complessiva di punti **97** su 100, pari al **25 %** della retribuzione di risultato.

Settore III°

LL.PP. – Urbanistica

Responsabile Ing. Andrea Portieri (dal 01/01 al 22/4 a tempo pieno – fino al 30/6/2020 p.t.50%)

Responsabile Arch. Giorgio Portesan (dal 03/8 al 31/12/2020)

Dalla lettura delle relazioni, prodotte distintamente per i servizi LL.PP.-Gestione patrimonio-Ecologia- Ambiente -Manutenzioni e Urbanistica-Edilizia privata, emerge il formale raggiungimento degli obiettivi assegnati, alcuni dei quali definibili sicuramente di “miglioramento”. Va peraltro sottolineato come nel corso del 2020, oltre al fenomeno pandemico che ha condizionato fortemente la realizzazione dei lavori pubblici e le manutenzioni del patrimonio comunale sul territorio a causa del blocco dei cantieri nei periodi di lockdown, l’avvicendamento alla guida del settore verificatosi tra luglio e agosto ha notevolmente condizionato l’attività del settore, finendo per influire negativamente sul regolare svolgimento di tutte le attività programmate.

Ciò nondimeno, la valutazione della complessiva attività del settore, dovendo basarsi sul grado di raggiungimento degli obiettivi fissati dall’Amministrazione, è positiva stanti anche le notevoli problematiche che il responsabile pro-tempore ha dovuto risolvere nell’anno di riferimento per l’organizzazione del lavoro a distanza del personale assegnato e per il mantenimento degli standard qualitativi dei servizi all’utenza, riferiti per la maggior parte ad ambiti esterni (verde pubblico, strade, immobili comunali, ecc.) seppur in presenza delle forti limitazioni derivanti dalla situazione sanitaria.

Il NdV propone, pertanto, anche sulla scorta delle considerazioni che precedono, di attribuire punti **50** su 50, ritenendo che gli obiettivi assegnati siano stati tutti raggiunti.

Il NdV recepisce la sola valutazione in ordine alle competenze direzionali del Responsabile A.P.O. effettuata dal Segretario Generale, assegnando punti **45** su 50.

Il NdV propone, pertanto, di assegnare una valutazione complessiva di punti **95** su 100, pari al **25 %** della retribuzione di risultato.

Settore IV°

Socio Sanitario

Responsabile Dr.ssa Armida Panizzo

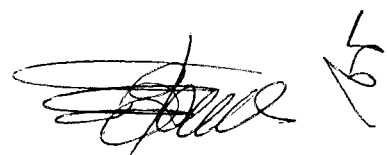
La relazione prodotta, come sempre ridotta ed estremamente sintetica, fornisce comunque elementi e dettagli sull’attività svolta che fanno emergere come gli obiettivi siano stati tutti raggiunti e possono definirsi tutti di “miglioramento”.

Va, peraltro, evidenziato come l’attività svolta dal settore socio-assistenziale nell’anno interessato dal fenomeno pandemico da Covid-19 sia stata particolarmente importante e determinante nel prendere in carico, affrontare e risolvere le nuove situazioni di bisogno che hanno interessato la comunità portotollese, attraversata, come l’intero Paese, da un fenomeno finora sconosciuto e mai prima sperimentato che ha determinato nuove povertà conseguenti a perdita di lavoro e di reddito, problemi di convivenza familiare e sociale, aggravamento dei casi di disagio, ecc.

Il NdV propone, pertanto, anche sulla scorta delle considerazioni che precedono, di attribuire punti **50** su 50, ritenendo che gli obiettivi assegnati siano stati tutti raggiunti appieno

Il NdV recepisce la sola valutazione in ordine alle competenze direzionali del Responsabile A.P.O. effettuata dal Segretario Generale, assegnando punti **46** su 50.

Il NdV propone, pertanto, di assegnare una valutazione complessiva di punti **96** su 100, pari al **25 %** della retribuzione di risultato.



Settore V°

Servizio Tributi - Attività Produttive – Personale R.U.

Responsabile Dr.ssa Marzia Marangon

Dalla lettura della relazione, dettagliata ed esaustiva, emerge il formale raggiungimento degli obiettivi assegnati, alcuni dei quali definibili sicuramente di “miglioramento”

Il NdV apprezza particolarmente il fatto che nella relazione siano inseriti gli indicatori di raggiungimento dei singoli obiettivi ed il relativo cronoprogramma, con indicazione del personale coinvolto nell’attività specifica; inoltre, ritiene di evidenziare l’inserimento tra gli obiettivi di uno specifico, seppure non previsto, relativo all’attivazione dello ‘smart working’ nel periodo maggiormente interessato alle misure di contenimento della pandemia.

Il NdV propone, pertanto, di assegnare punti **50** su 50 per il pieno raggiungimento degli obiettivi 2020.

Il Ndv recepisce la sola valutazione in ordine alle competenze direzionali del Responsabile A.P.O. effettuata dal Segretario Generale, assegnando punti **47** su 50.

Il NdV propone, pertanto, di assegnare una valutazione complessiva di punti **97** su 100, pari al **25%** della retribuzione di risultato

Corpo di Polizia Locale

Responsabile C.te Michela Trombin

Anche per l’anno in esame la relazione prodotta dalla Responsabile è esaustiva e descrive con dovizia di particolari la complessiva attività svolta dal Comando di Polizia Locale, elencando dettagliatamente le diverse incombenze che lo stesso svolge nelle molteplici materie della Vigilanza, Polizia Amministrativa e Sanitaria, Edilizia, Ambiente, e Commercio.

Tra gli obiettivi realizzati, la maggior parte può essere qualificata di “miglioramento”.

Il NdV propone, pertanto, di assegnare punti **50** su 50 per il pieno raggiungimento degli obiettivi 2020.

Il NdV recepisce la sola valutazione in ordine alle competenze direzionali del Responsabile A.P.O. effettuata dal Segretario Generale, assegnando punti **47** su 50.

Il NdV propone, pertanto, di assegnare una valutazione complessiva di punti **97** su 100, pari al **25%** della retribuzione di risultato.

Servizi di Staff degli Organi di Governo e del Segretario Generale

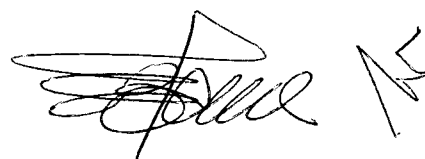
Responsabile Segretario Generale Dr. Ernesto Boniolo

Si dà atto che il Segretario Generale si assenta dalla seduta al momento della presente fase di valutazione in quanto direttamente interessato.

La relazione prodotta dal Responsabile è dettagliata, esaustiva e contiene tutti gli elementi e riferimenti (provvedimenti, atti, termini di adozione, ecc.) necessari per poter procedere ad una valutazione compiuta ed oggettiva dell’attività svolta.

In particolare, il NdV evidenzia che dei 4 obiettivi assegnati, tutti qualificabili di ‘miglioramento’, 3 risultano pienamente raggiunti ed 1 parzialmente raggiunto.

Il tutto con riferimento al pieno coinvolgimento del personale assegnato che però, per il particolare regime giuridico assunzionale, non viene valutato ai fini della performance 2020.



Il NdV propone, pertanto di assegnare limitatamente alla valutazione degli obiettivi del servizio punti **47,5** su 50 per il raggiungimento degli obiettivi 2020.

Ciò premesso, il NdV rimette la complessiva valutazione del Segretario Generale alla competenza del Sindaco del Comune di Porto Tolle, per la parte di competenza, nell'ambito della convenzione del servizio di Segreteria Generale col Comune di Loreo, ai sensi dell'art. 42 del vigente CCNL dei segretari Comunali e Provinciali.

A conclusione dell'odierna attività il NdV rimette all'Amministrazione Comunale il presente verbale per i seguiti di competenza, con le allegate schede di valutazione dei Responsabili P.O.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Nucleo di Valutazione
Dr. Andrea Tincani



Il Segretario Generale
Dr. Ernesto Boniolo

