



# COMUNE DI PORTO TOLLE

Provincia di Rovigo

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE COPIA CONFORME

Nr. **68**

Del **26-05-2021**

Allegati n. \_\_

### O G G E T T O

#### **APPROVAZIONE PIANO DEGLI OBIETTIVI (PDO) ANNO 2021**

L'anno **duemilaventuno** il giorno **ventisei** del mese di **maggio** alle ore **15:30**, nella sala preposta della sede municipale di Piazza Ciceruacchio n. 9, si è riunita la Giunta Comunale.

		PRESENTE	ASSENTE
Pizzoli Roberto	Sindaco	P	
Mantovani Silvana	Vicesindaco	P	
CREPALDI RAFFAELE	Assessore	P	
MARCHESINI DIEGO	Assessore	P	
BERTAGGIA TANIA	Assessore	A	
VENDEMMIATI FEDERICO	Assessore	P	

Assiste alla seduta il Dottor **Boniolo Ernesto** - SEGRETARIO GENERALE.

Il Signor **Pizzoli Roberto**, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, riconosciuta regolare l'adunanza odierna, dichiara aperta la seduta.

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO DEGLI OBIETTIVI (PDO) ANNO 2021

## **LA GIUNTA COMUNALE**

PREMESSO che il D.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, così come modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 74, reca norme in materia di misurazione, valutazione e trasparenza della performance, merito, premi e sistemi di controllo interno;

ATTESO che, ai sensi dell'art. 3 del suddetto decreto:

- Le Amministrazioni Pubbliche, nell'ambito della loro autonomia normativa e organizzativa adottano metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e organizzativa, secondo i criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi e degli interventi;
- La misurazione e la valutazione della performance sono volte al miglioramento della qualità dei servizi offerti dalle amministrazioni pubbliche, nonché alla crescita delle competenze professionali attraverso la valorizzazione del merito e l'erogazione dei premi per risultati perseguiti dai singoli e dalle unità organizzative in un quadro di pari opportunità di diritti e doveri, trasparenza dei risultati e delle risorse impiegate per il loro perseguimento;
- Ogni amministrazione pubblica è tenuta a misurare e a valutare la performance con riferimento all'amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola e ai singoli dipendenti;

DATO ATTO che:

- È tuttora vigente il sistema di misurazione e valutazione della performance approvato con D.G.C. n. 289 del 30.12.2011;
- Con deliberazione consiliare n. 29 del 31.03.2021 è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2021/2023;
- È in fase di approvazione il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'anno 2021 in cui sono stati determinati gli obiettivi di gestione e necessarie dotazioni finanziarie, umane e strumentali, ai responsabili dei servizi;
- Il Nucleo di Valutazione in forma monocratica, è stato nominato con decreto sindacale n. 17 in data 28.10.2019;

VISTO dunque l'allegato P.D.O. 2021 che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

DATO ATTO che del provvedimento in adozione saranno informate le RSU aziendali;

RITENUTO, pertanto di, approvare il Piano annuale degli obiettivi, distinti per settore/servizio, con allegate schede descrittive di ciascun singolo obiettivo;

VISTI e richiamati:

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 così come modificato dal D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 74;
- gli artt. 48 e 89 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni;
- il vigente regolamento degli Uffici e dei Servizi, nella parte ancora applicabile;
- il C.C.N.L. – Funzioni Locali del 21.05.2018;

ACQUISITO il parere favorevole di cui all'art. 49 – comma 1 – del T.U.E.L. 18.08.2020, N. 267;

DATO ATTO che la presente deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente e pertanto non ha rilevanza contabile così come definita dall'art. 49, comma 1 e art. 147 bis, comma 1 e art. 147 quinquies del D.Lgs. 267/2000;

Con voto unanime espresso e reso palese nelle forme di legge:

DELIBERA

1. di approvare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto deliberativo;
2. di approvare il Piano Annuale degli Obiettivi per l'anno 2021 qui allegato, che della presente deliberazione forma parte integrante e sostanziale;
3. di dare atto che la metodologia di valutazione di tutto il personale è quella definita nel regolamento approvato con deliberazione n. 289 del 30.12.2011;
4. di dare atto che ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio on-line, la presente deliberazione verrà comunicata in elenco ai Capigruppo consiliari ed il testo messo a disposizione;

LA GIUNTA COMUNALE  
CON VOTAZIONE UNANIME E SEPARATA

Quindi, con nuova unanime votazione favorevole, espressa nelle forme di legge  
DELIBERA ALTRESI'

Di dichiarare, stante l'urgenza, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134-4° comma del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

Dato per letto, approvato e sottoscritto.

IL Sindaco

F.to (Pizzoli Roberto)

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to (Dottor Boniolo Ernesto)

# PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

## Regolarita' tecnica

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole\* di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa";*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 26-05-21

Il Responsabile del  
servizio  
F.to Boniolo Ernesto

Atto prodotto da sistema informativo automatizzato

I pareri ivi riportati sono stati firmati digitalmente dal responsabile sulla proposta redatta

## Regolarita' contabile

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Relazione\* di regolarità contabile;*

\*per la motivazione indicata con nota:

NON DOVUTO: in quanto, secondo attestazione del responsabile tecnico, non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Data 26-05-21

Il Responsabile del  
servizio  
F.to Battiston Alberto

Atto prodotto da sistema informativo automatizzato

I pareri ivi riportati sono stati firmati digitalmente dal responsabile sulla proposta redatta



# COMUNE DI PORTO TOLLE

Provincia di Rovigo

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA **GIUNTA COMUNALE** **COPIA**

---

**Nr. 68**

**Del 26-05-2021**

**Allegati n. \_\_**

---

### O G G E T T O

**APPROVAZIONE PIANO DEGLI OBIETTIVI (PDO) ANNO 2021**

---

## **REFERTO DI PUBBLICAZIONE E ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA' N. 1371**

---

Il sottoscritto DIPENDENTE INCARICATO, visti gli atti d'ufficio ed il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267

### ATTESTA e CERTIFICA

a) che la presente deliberazione:

è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal 09-08-2021 al 24-08-2021 (art. 124 - 1° c. - D. Lgs. 18.08.2000, n. 267).

b) che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 19-08-2021 perché decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134 - 3° c. - D. Lgs. 18.08.2000, n. 267) salvo indicazione di immediata esecutività indicata nel testo dell'atto (art. 134 - 4° c. - D. Lgs. 18.08.2000, n. 267).

IL DIPENDENTE INCARICATO

*(originale firmato digitalmente)*