



COMUNE DI PORTO TOLLE

Provincia di Rovigo

DETERMINA SETTORE 1 - PERSONALE E RISORSE UMANE

COPIA

REGISTRO GENERALE DELLE DETERMINAZIONI

N. **108** data **20-02-2020**

O G G E T T O

**AFFIDAMENTO SERVIZIO GESTIONE ECONOMICA DEL
PERSONALE BIENNIO 2020/2021 CON SCADENZA 31/12/2021
ALLA SOC. ACCATRE STP PROFESSIONISTI ENTI PUBBLICI - COD.
CIG ZCD2C23FC4**

UFFICIO PROPONENTE

PERSONALE

- DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE ADOTTATA il **20-02-2020** n. 11

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CONSIDERATO che è in corso di definizione la nuova articolazione organizzativa dell'Ente, precedentemente approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 253 del 28/12/2018, anche in relazione con le mutate esigenze manifestatesi nel frattempo ed alle necessità di razionalizzazione complessiva della struttura gestionale;

CHE in quest'ottica è stato previsto, tra l'altro, di trasferire le funzioni relative al "Personale - Risorse Umane", attualmente affidate temporaneamente al Segretario Generale nell'ambito dei "Servizi di Staff degli Organi di Governo e del Segretario Generale", al Settore 2° - "Gestione Economico Finanziaria" Servizio "Tributi - Demanio turistico ricreativo - Turismo - Attività produttive - Economato", affidandole al Responsabile del Servizio - P.O. dr.ssa Marzia Marangon;

DATO ATTO che tale modifica dell'assetto organizzativo comporterà l'immediata assunzione di responsabilità gestionale in capo alla Responsabile del Servizio - P.O. dr.ssa Marzia Marangon dalla data di trasferimento del Servizio - "Personale - Risorse Umane", concomitante, peraltro, col pensionamento dell'Istruttore Amministrativo - Cat. C assegnata al servizio stesso e nelle more della sua sostituzione;

CHE per fronteggiare le necessità del momento è stato previsto l'affidamento dell'elaborazione e gestione del "Servizio Paghe" a Società di consulenti del lavoro, che dovrà fornire i servizi sotto descritti:

- **Servizio paghe – gestione economica del personale**

il servizio prevede adempimenti mensili e annuali relativi alle gestione economica del personale e degli Amministratori dell'ente;

- **Portale del dipendente documentale**

il servizio mette a disposizione del personale e degli amministratori dell'Ente un portale WEB per l'interazione dei dati con l'ufficio risorse umane e la consultazione della propria documentazione personale;

- **Adempimenti e servizi professionali**

il servizio prevede la fornitura di adempimenti e servizi professionali, attivati su richiesta, che quotidianamente si rendono necessari per la gestione delle risorse umane dell'Ente;

- **Servizio confronti e pareri**

mette a disposizione un servizio di confronti e pareri necessari all'Ente nell'espletamento di tutti gli adempimenti amministrativi connessi ai rapporti di lavoro, alla sua instaurazione alla sua cessazione;

- **Servizio fondo risorse decentrate (anno 2020)**

il servizio prevede l'attività di assistenza per la costituzione del fondo e la sua ripartizione;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, recentemente modificata dal D.lgs. n. 50 del 18.04.2016, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006).
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006);

VERIFICATO, ai fini e per gli effetti dell'articolo 26 della legge n. 488/1999 e dell'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 che non risultano convenzioni attive stipulate da CONSIP per i beni o servizi in oggetto per il servizio in questione

RITENUTO, pertanto, di procedere all'acquisizione del servizio di cui trattasi mediante ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePa);

ESAMINATE le offerte economiche e le condizioni di vendita presenti sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione gestito da Consip spa alla data odierna ed individuata la ditta Accatre - STP che propone la fornitura del servizio in oggetto;

VISTA la proposta presentata dalla ditta Accatre-Stp Srl, società tra professionisti, iscritta all'Ordine dei Consulenti del Lavoro di Vicenza, sez. speciale al n. 09/2016, con sede legale in Vicenza, Viale Sant'Agostino 134, CF/PI 04029300243;

EVIDENZIATI i vantaggi operativi del servizio paghe fornito come di seguito descritti:

- vengono utilizzati i programmi Halley, quindi procedure già integrate con i sistemi attualmente in uso;
- gli archivi rimangono comunque a disposizione dell'ufficio personale per ogni eventuale consultazione, statistiche e/o stampe di diversa natura;
- la possibilità di collegamento automatico con il programma di rilevamento delle presenze mensili;
- la distribuzione dei cedolini viene erogata attraverso il servizio Web del portale del personale in modalità sicura e veloce;
- collegamento automatico con la procedura della contabilità finanziaria;
- risposte a quesiti per dubbi su interpretazioni di norme di legge legate alle retribuzioni degli EE.LL.;
- Costituzione del fondo risorse decentrate anno 2020;

VISTO l'art. 36, comma 2, lettera a), del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "nuovo codice dei contratti pubblici" in attuazione delle direttive 2014/23 UE e 2014/24/UE e 2014/25/UE, in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, il quale prevede per i servizi o forniture inferiori a 40.000,00 Euro l'affidamento diretto da parte del Responsabile del procedimento;

VISTE le linee guida attuative del nuovo codice degli appalti elaborate dall'Anac;

VISTE le condizioni economiche offerte che prevedono una complessiva spesa di € 19.500,00 oltre a cnp 4% ed I.V.A. 22% per un totale, quindi, di € 24.741,60. =;

CONSIDERATO che l'offerta di cui sopra è stata valutata congrua e conveniente in relazione all'alta professionalità della società nel settore di cui trattasi ed alle attività dalla stessa messe a disposizione;

RITENUTO pertanto di procedere all'affidamento diretto del servizio al Accatre-Stp Srl ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del Decreto Legislativo n. 50/2016, nonché l'art. 5, del vigente Regolamento per lavori, provviste e servizi da eseguirsi in economia in quanto il valore del servizio offerto non supera l'importo di €. 40.000,00.=;

PRECISATO, in conformità dell'art. 192 del T.U. degli Enti Locali, che:

- Il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di provvedere all'affidamento del servizio di gestione economica del personale per il biennio 2020/2021, con scadenza 31/12/2021;
- L'oggetto del contratto è la partnership con un'importante azienda del settore in grado di fornire adeguata e qualitativamente elevata assistenza organizzativa;
- La stipulazione del contratto avverrà per mezzo di sottoscrizione con modalità elettronica;
- Le clausole ritenute essenziali sono quelle esplicitamente indicate nell'allegata lettera-Rdo offerta che forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- La scelta del contraente è stata effettuata ai sensi dell'art. 36 comma 2 del D.lgs. n. 50/2016, procedendo all'aggiudicazione con ricorso al mercato elettronico (MePa) mediante apposita Rdo;

ACCERTATA la regolarità contributiva in capo alla suddetta ditta mediante l'acquisizione di Durc on-line risultato regolare e valido;

CHE il CIG attribuito alla presente fornitura è ZCD2C23FC4 e che, ai sensi della Legge 136/2010 e s.m.i., l'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

DATO ATTO che sul presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000;

VISTO il T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali, D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il decreto sindacale n. 29 del 08/11/2018 (nomina il Segretario Generale Responsabile del Servizio Personale – Risorse Umane);

D E T E R M I N A

- 1) le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e qui si intendono riportate;
- 2) di procedere mediante affidamento diretto alla ditta Accatre-Stp S.r.l. con sede a Vicenza, Viale Sant'Agostino 134, CF/PI 04029300243, del servizio di gestione economica del personale descritto nella parte narrativa per conto del Comune di Porto Tolle, per il biennio 2020/2021 con scadenza 31/12/2021, alle condizioni di cui alla trattativa diretta n. 1217890 effettuata sul Mercato elettronico della Pubblica amministrazione (MePa);

- 3) di stabilire, in attuazione di quanto previsto dall'articolo 192 del d.lgs. n. 267/2000, che:
- il fine che l'amministrazione intende raggiungere, è l'affidamento del servizio di gestione economica del personale per il biennio 2020/2021 con scadenza al 31/12/2021;
 - il contratto, che avrà forma scritta con modalità elettroniche, ha per oggetto l'acquisizione di servizi;
 - il contraente, ditta Accatre-Stp S.r.l., del Gruppo Halley Veneto, con sede a Vicenza, è stato scelto mediante il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, in attuazione di quanto previsto dall'articolo 1, comma 450, della legge n. 296/2006;
- 4) di imputare la somma complessiva di € 24.741,60:= (CNP 4% ed I.V.A. 22% compresi) nel modo che segue:
- **anno 2020**
per € 12.434,24 al capitolo 11120 codice di bilancio 01.10-1.03.02.10.001 - del bilancio di previsione 2020/2021, in corso di formazione, con esigibilità 2020, che sarà dotato di idoneo stanziamento;
 - **anno 2021**
per € 12.307,36 al capitolo 11120 codice di bilancio 01.10-1.03.02.10.001 - del bilancio di previsione 2020/2021, in corso di formazione, con esigibilità 2021, che sarà dotato di idoneo stanziamento;
- 5) Si attesta:
- L'insussistenza del conflitto di interessi anche solo potenziale e di gravi ragioni di convenienza che impongano un dovere di astensione dall'esercizio della funzione di cui al presente provvedimento in capo al Responsabile firmatario dell'atto medesimo;
 - Si attesta ai sensi dell'art. 147 bis - comma 1° del D.lgs. n° 267/2000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento;
- 6) La presente determinazione viene trasmessa al Responsabile del Servizio finanziario dell'Ente per le procedure di contabilità ed i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi dell'art. 183 comma 7 del d.lgs. 18.08.2000, n. 267.

IL RESPONSABILE

F.to Boniolo Ernesto

REFERTO DI PUBBLICAZIONE N. _____ 348 _____

Il sottoscritto DIPENDENTE INCARICATO certifica che:

l'avanti estesa determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune, il 24-02-2020 ove resterà esposta per 15 giorni consecutivi (**art. 124 - 1° c. - D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267**).

IL DIPENDENTE INCARICATO
(originale firmato digitalmente)

SERVIZIO FINANZIARIO E CONTABILE

Visto il parere di regolarità tecnica, si esprime parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria **Favorevole***, ai sensi degli artt. 151 co. 4 e 147 – bis co. 1 del vigente D. Lgs. n. 267/2000 sul presente atto che, dalla seguente data, diviene esecutivo.

*per la motivazione indicata con nota:

data 24-02-2020

II RESPONSABILE DI RAGIONERIA
F.to Battiston Alberto

Atto prodotto da sistema informativo automatizzato