



COMUNE DI PORTO TOLLE

Provincia di Rovigo
45018 – Piazza Ciceruacchio 9
Tel 0426/394411 – Fax 0426/394470
Cod. Fisc. 00201720299

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N° 2 POSTI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - CATEGORIA C - A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO

VERBALE N. 6 DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

L'anno 2020, il giorno 03 luglio, alle ore 8.30, presso la Sala Giunta, al secondo piano della Sede Comunale, sita in Piazza Ciceruacchio, 9 a Ca' Tiepolo di Porto Tolle, si è riunita la Commissione Giudicatrice del concorso per esami, per la copertura di n. 2 posti di Istruttore Amministrativo – categoria C- a tempo pieno ed indeterminato, da impiegare presso il Comune di Porto Tolle.

La Commissione medesima, presente, è così composta:

dott. Alberto Battiston

Responsabile Settore II° Servizi Finanziari – Comune di Porto Tolle

Presidente

dott.ssa Chiara Stoppa

Responsabile Settore I° Segreteria – Comune di Porto Tolle

Componente Esperto

dott.ssa Sofia Zennaro

Responsabile Servizi Personale e Tributi - Comune di Loreo

Componente Esperto

Assiste la Commissione, in qualità di Segretaria, la dipendente rag. Silvia Bertaggia – Istruttore Amministrativo – cat. C - in servizio presso il Servizio Tributi e Attività Produttive del Comune di Porto Tolle.

La Commissione preso atto che:

con verbale n. 1 del 21/01/2020 era stata fissata come data per la prova orale il 12/03/2020 alle ore 9.30 presso la Sala Consiliare;

in seguito al DPCM del 8.3.2020, emesso dal Presidente del Consiglio dei Ministri allo scopo di contrastare e contenere il diffondersi del virus COVID-19, la prova orale era stata rinviata al 16 aprile 2020;

successivamente, considerato il perdurare della situazione di emergenza epidemiologica dovuta al Covid-19, la data della prova orale era stata rinviata a data da destinarsi;

con prot. 8465 del 10.6.2020 è stata fissata la data per lo svolgimento della prova orale per il giorno 7 luglio 2020 dalle ore 9.30 e qualora la prova orale non dovesse concludersi per tutti i candidati il giorno stesso, proseguirà il giorno 08/07/2020 a decorrere dalle ore 9.30.

Appurato inoltre che:

il componente aggiuntivo della Commissione prof.ssa Vendemmiati Silvia, in qualità membro esterno esperto per la verifica della conoscenza della lingua inglese, ha comunicato in data 15 giugno u.s., tramite mail (in atti prot.8693 del 16.06.2020), che non potrà partecipare alla prova orale in quanto impegnata nella data fissata;

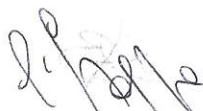
come previsto dall'art. 15 del Regolamento dell'ordinamento degli uffici e servizi, con determina n. 306 del 3.7.2020 avente ad oggetto: "Sostituzione componente esterno aggiunto alla commissione esaminatrice concorso pubblico per n. 2 posti istruttore amministrativo cat. C", è stata nominata la professoressa Marcati Silvia con determinazione n. 306 del 03/07/2020, presente alla odierna riunione della Commissione;

alla dott.ssa Marcati, ai sensi dell'art. 16 – comma 4 – del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Porto Tolle, è stato sottoposto l'elenco dei concorrenti ammessi alla prova orale e dopo averlo letto attentamente, la stessa dichiarava di non avere vincoli di matrimonio o convivenza, di parentela o affinità entro il quarto grado con gli altri membri della Commissione, né con alcuno dei candidati; la professoressa ha quindi sottoscritto e consegnato una dichiarazione di assenza di conflitti di interesse ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, N. 445;

il Comando Polizia Locale, in riscontro alla richiesta di disponibilità di servizio di vigilanza durante la prova orale inoltrata dal Presidente della Commissione con prot. 8914 del 18.06.20, ha confermato la presenza di proprio personale con nota prot. 9436 del 26.06.2020:

Presa dunque visione dell'art. 30 del Regolamento Ordinamento Uffici e servizi allegato alla delibera di G.C. n. 20 del 7.2.2017, la Commissione Giudicatrice procede all'approvazione della griglia di valutazione della prova orale che sarà composta da n. 3 indicatori che rispettivamente si riportano:

- ✓ Conoscenze specifiche degli argomenti proposti dalla Commissione



- ✓ Competenze ed applicazioni
- ✓ Terminologia tecnica

i suddetti indicatori saranno poi composti dai seguenti descrittori che riporteranno i rispettivi punteggi assegnati:

Conoscenze pressoché nulle	2
Conoscenze molto scarse e frammentarie	4
Conoscenze scarse	5
Conoscenze gravemente insufficienti degli elementi fondamentali	6
Conoscenze insufficienti degli elementi fondamentali	7
Conoscenze molto superficiali	8
Conoscenze superficiali	9
Conoscenze degli aspetti fondamentali, ma non approfondite	10
Conoscenze abbastanza adeguate, articolate in modo semplice	11
Conoscenze adeguate ed abbastanza articolate	12
Conoscenze complete, ampie ed articolate	13
Conoscenze complete, approfondite, ricche di riferimenti e collegamenti	14

Non sa utilizzare le conoscenze acquisite	2
Applica le conoscenze in modo parziale e talvolta frammentario	3
Applica le conoscenze parzialmente	4
Sa applicare le conoscenze con sufficiente correttezza, sebbene con alcune incertezze	5
Sa applicare le conoscenze con sufficiente correttezza	6
Applica abbastanza correttamente e con discreta competenza le conoscenze	7
Applica correttamente e con competenza le conoscenze	8



Sceglie e applica con discreta sicurezza le tecniche, le procedure e le regole più adeguate.	9
Sceglie e applica con sicurezza le tecniche, le procedure e le regole più adeguate. Sa proporre soluzioni personali.	10

Esposizione non corretta e poco appropriata	2
Il linguaggio e l'espressione risultano molto semplici, in qualche caso non adeguati	3
Il linguaggio e l'espressione risultano semplici ma adeguati	4
L'espressione e il linguaggio risultano abbastanza specifici, articolati e fluidi.	5
L'espressione e il linguaggio risultano specifici, molto articolati e fluidi.	6

per un punteggio complessivo di 30/30.

La griglia di valutazione sarà composta inoltre dagli indicatori delle competenze di comprensione di un testo in lingua inglese di ordine generale o professionale e delle competenze informatiche, sui quali la Commissione esprimerà un giudizio di idoneità o di non idoneità; per tale valutazione ci si avvarrà delle competenze tecniche del componente aggiuntivo professoressa Silvia Marcati per la parte inglese; per quanto riguarda invece le competenze informatiche saranno valutate dalla Commissione.

In via del tutto programmatica, la Commissione, per l'espletamento della prova orale stabilisce che, la mattina stessa dell'esame, verranno predisposti n. 5 contenitori contenenti ciascuno 15 domande vertenti le materie indicate sul bando di concorso. Ogni candidato sceglierà a sorte, da ciascun contenitore, una domanda, iniziando dal contenitore che riterrà più opportuno. Dopo che il candidato avrà risposto alle domande, lo stesso sottoscriverà ogni foglietto pescato in modo leggibile apponendo anche il proprio nome e cognome in maiuscolo.

Ciascun candidato avrà a disposizione circa 15 minuti.

Infine, per quanto riguarda la Sala Consiliare, sito stabilito per le prove orali, saranno adottate tutte le misure atte a contenere la diffusione del virus Covid-19, così come previsto dal DPCM del 8.3.2020, pubblicato nella Gazzetta ufficiale Serie Generale n. 59, dell'8 marzo 2020, in attuazione del D.L. 23 febbraio 2020, n. 6; sarà inoltre fatto sottoscrivere a tutti i candidati, al momento dell'appello con contestuale controllo del documento, un'autodichiarazione ai sensi dell'artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, che si allega al presente verbale; la medesima autodichiarazione verrà fatta sottoscrivere ai membri esterni.

Riscontrato quanto sopra, la Commissione Giudicatrice stabilisce di convocare il successivo incontro per il giorno 7 luglio 2020, alle ore 7.30, presso la sede comunale data di svolgimento delle prove orali.

La seduta è tolta alle ore 10.30.

GLI ESPERTI

[Signature]
[Signature]
Stella Morcati

IL PRESIDENTE

[Signature]

IL SEGRETARIO

[Signature]

