



# COMUNE DI PORTO TOLLE

*Provincia di Rovigo*

**Pubblicazione N. 295 del 28/02/2023**

## **AVVISO PUBBLICO**

**ISTITUZIONE UFFICI SEPARATI DI STATO CIVILE PER LA CELEBRAZIONE DI MATRIMONI DA UBICARSI IN STRUTTURE RICETTIVE ED EDIFICI DI PARTICOLARE PREGIO STORICO, ARCHITETTONICO, AMBIENTALE O ARTISTICO PRESENTI SUL TERRITORIO COMUNALE**

### **Il Responsabile del Settore 1 - Segreteria Generale e Servizi Demografici -**

Premesso che:

- ai sensi dell'art. 106 del Codice Civile, i matrimoni devono essere celebrati pubblicamente nella Casa Comunale;
- l'art. 3 del D.P.R. n. 396/2000, recante il Nuovo regolamento dello Stato Civile, dopo aver stabilito che ogni Comune ha un Ufficio di Stato Civile, prevede che la Giunta Comunale possa disporre, anche per singole funzioni, l'istituzione di uno o più separati Uffici di Stato Civile;
- la circolare del Ministero dell'Interno n. 29 del 07/06/2007 ha fornito ulteriori chiarimenti in merito alla celebrazione dei matrimoni civili in luogo diverso dalla Casa Comunale;
- con la circolare del Ministero dell'Interno n. 10 del 28.2.2014 ad oggetto "Celebrazione del matrimonio civile presso siti diversi dalla casa comunale" si ribadisce che, in risposta all'evoluzione dei costumi e della società, i Comuni possono disporre l'istituzione di uno o più Uffici separati dello Stato Civile presso strutture private;
- l'Amministrazione Comunale di Porto Tolle, con l'obiettivo di contribuire attivamente alla valorizzazione e promozione del proprio territorio, intende procedere alla costituzione di separati Uffici di stato civile per la celebrazione dei matrimoni civili presso strutture in possesso dei requisiti di cui al presente Avviso;

- per la celebrazione di matrimoni validi in sedi diverse dal Palazzo Comunale, è necessario che il Comune disponga, con carattere di ragionevole temporalità, dei locali dove istituire, con apposita deliberazione della Giunta Comunale, Uffici distaccati di Stato Civile.

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 74\_ del 29/11/2021 con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento Comunale per la celebrazione dei matrimoni ed unioni civili;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 22/02/2023 con la quale sono stati forniti indirizzi al Settore 1 per l'autorizzazione alle celebrazioni di matrimonio di rito civile al di fuori della casa comunale;
- la determinazione del Responsabile del Settore I – Servizi Demografici n. 81 del 23/02/2023 con la quale è stato approvato il presente avviso ed avviata la procedura per l'istituzione di uffici separati di stato civile per la funzione di celebrazione di matrimoni civili.

Tutto ciò premesso,

### **RENDE NOTO**

Che è intenzione di questa Amministrazione Comunale istituire, per i motivi premessi, ulteriori separati Uffici di Stato Civile da adibire alla celebrazione di matrimoni civili, ubicati in strutture ricettive, locali pubblici di somministrazione che dispongano di ampie sale ricevimento ed edifici di particolare pregio storico, architettonico, ambientale o artistico che si trovino all'interno del territorio comunale e pertanto

### **INVITA**

Tutti coloro che fossero interessati a costituire un Ufficio di Stato Civile per la celebrazione di matrimoni negli immobili (strutture ricettive e/o edifici di pregio storico, artistico, architettonico e ambientale) di proprietà e/o nella propria disponibilità, a far pervenire apposita domanda entro i termini e con le modalità di seguito indicati.

#### **Art. 1 - Modalità di presentazione delle domande**

1. Le domande redatte secondo il modello di cui all'allegato, unitamente alla documentazione richiesta, dovranno pervenire a questa Amministrazione Comunale **entro e non oltre le ore 12:00 del 31.03.2023**, con le seguenti modalità:

- a) a mezzo posta all'indirizzo: Comune di Porto Tolle - Piazza Ciceruacchio 9 - 45018 Porto Tolle (RO). Saranno prese in considerazione soltanto le domande pervenute entro i termini predetti; non farà fede il timbro postale di invio;
- b) consegna a mano presso: Ufficio Protocollo del Comune di Porto Tolle - Piazza Ciceruacchio 9 - 45018 Porto Tolle (RO), negli orari di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì 9.00-12.00, lunedì e mercoledì anche 15.00-18.00);
- c) tramite PEC, mediante inoltro del documento firmato digitalmente, esclusivamente da indirizzo di posta elettronica certificata all'indirizzo: [anagrafe.comune.portotolle.ro@pecveneto.it](mailto:anagrafe.comune.portotolle.ro@pecveneto.it).

#### **Art. 2 - Documentazione**

1. La domanda di partecipazione in bollo (redatta secondo il modello di cui all'allegato A) deve contenere la dichiarazione del possesso dei requisiti prescritti dal presente Avviso.
2. La domanda deve contenere la dichiarazione di possesso del titolo giuridico di cui al successivo articolo 3 per l'intera durata del contratto di comodato.
3. Alla domanda devono essere allegati:

- a) una planimetria dettagliata relativa agli spazi messi a disposizione per la celebrazione dei matrimoni;
  - b) una relazione, corredata di adeguata documentazione fotografica che attesti il possesso dei requisiti previsti dal successivo articolo 4.
4. La domanda di partecipazione deve inoltre contenere:
- a) la dichiarazione con cui il richiedente attesti la conformità edilizia/urbanistica dell'immobile e la conformità alle vigenti norme in materia di impiantistica, superamento delle barriere architettoniche, tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, prevenzione incendi, in funzione della capienza massima che dovrà essere dichiarata, nonché l'assenza di barriere architettoniche che impediscano l'accesso a soggetti diversamente abili;
  - b) la dichiarazione di compatibilità della destinazione d'uso urbanistica con l'oggetto del presente avviso;
  - c) la dichiarazione con cui il proprietario si obbliga, in caso di accoglimento della domanda, a sottoscrivere il contratto di comodato d'uso gratuito per l'utilizzo dei locali da adibirsi ad Ufficio separato di Stato Civile.

### **Art. 3 - Requisiti soggettivi**

1. Il richiedente è tenuto a dichiarare la sussistenza di un idoneo titolo giuridico sull'immobile. Il titolo può consistere nella proprietà o nella titolarità di altro diritto reale. Possono presentare domanda anche soggetti non titolari di un diritto reale sull'immobile, purché ne abbiano la disponibilità giuridica in virtù di un atto (ad es. comodato, locazione ecc.) dal quale risulti espressamente la facoltà per il richiedente di subconcedere in comodato i locali per adibirli all'uso di cui al presente avviso.
2. Il richiedente deve inoltre dichiarare:
  - a. di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta amministrativa, concordato preventivo, né avere nei propri confronti procedimenti in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni (per le imprese);
  - b. di non avere sentenze di condanna passata in giudicato, o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenze di applicazione della pena, su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p per uno o più reati di partecipazione ad organizzazioni criminali, corruzione, frode, riciclaggio;
  - c. di non avere pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui al D.Lgs. 159/2011;
  - d. l'assenza di sanzione interdittiva di cui all'art. 9 comma 2 lettera c), del D.Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
  - e. di essere adempiente ad obblighi di versamento riguardanti tributi comunali e di non essere moroso, ad altro titolo, verso il Comune;
  - f. di non essere controparte del Comune in giudizi pendenti avanti all'autorità giudiziaria.

### **Art. 4 - Requisiti dell'immobile**

1. Possono essere adibiti a separati Uffici di Stato civile le strutture ricettive, i locali pubblici di somministrazione che dispongano di ampie sale ricevimento e gli edifici di particolare pregio storico, artistico, architettonico, ambientale e paesaggistico purché presentino dimensioni e spazi che garantiscano un corretto svolgimento della cerimonia rispetto alla capienza massima indicata. Tutte le strutture dovranno comunque garantire l'idoneità dei locali, anche tenendo conto degli eventuali interventi di restauro/conservazione effettuati sull'immobile, e potranno essere oggetto di sopralluogo al fine di valutare l'effettiva qualità degli stessi.
2. I locali interessati dalla funzione pubblica devono possedere:
  - a) la conformità edilizia/urbanistica;
  - b) la conformità alle vigenti norme in materia di impiantistica, superamento delle barriere architettoniche, tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, prevenzione incendi, in funzione della capienza massima dichiarata;

### **Art. 5 - Cause di esclusione**

1. Costituiscono causa di esclusione dalla procedura:
  - a) il mancato rispetto del termine di cui all'art. 1, comma 1;

- b) l'insussistenza anche di uno solo dei requisiti soggettivi ed oggettivi di cui agli artt. 3 e 4 del presente Avviso;
  - c) la mancata indicazione dei nominativi di cui al successivo articolo 8, comma 1, lett. f).
2. L'esclusione opera se l'assenza dei requisiti soggettivi di cui all'art. 3 sia riferita alla persona fisica richiedente, in caso di impresa individuale, ovvero, in caso di persona giuridica, nei confronti dei soci se si tratta di società in nome collettivo, dei soci accomandatari se si tratta di società in accomandita semplice, degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del socio unico persona fisica ovvero del socio di maggioranza, qualora i soci siano meno di 4, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

#### **Art. 6 - Procedura**

1. Il Responsabile del Settore Amministrativo procederà a valutare l'ammissibilità delle domande pervenute nonché il possesso dei requisiti soggettivi ed oggettivi di cui agli articoli 3 e 4 del Presente Avviso.

2. Sulla base dell'istruttoria di cui al precedente comma 1, l'istituzione di uno o più Uffici separati di Stato Civile per la celebrazione dei matrimoni sarà deliberata con provvedimento della Giunta comunale. Ove il numero degli immobili in possesso di tutti i requisiti prescritti dovesse essere superiore al numero di Uffici separati che l'Amministrazione comunale vorrà istituire, la Giunta Comunale deciderà a proprio insindacabile giudizio quali strutture ed edifici adibire a Uffici separati di stato civile.

#### **Art. 7 - Durata**

1. L'istituzione dell'Ufficio di Stato Civile separato per la celebrazione dei matrimoni avrà durata di anni 3 (tre), a partire dalla stipula del contratto di comodato d'uso gratuito a favore del Comune.

#### **Art. 8 - Obblighi del comodante**

1. A seguito della sottoscrizione del contratto di comodato gratuito, il Comodante si obbliga a:

- a) garantire il libero accesso dei cittadini alla sala ove è istituita la Casa Comunale durante le celebrazioni;
- b) garantire l'uso, nelle date stabilite, dei beni mobili (tavolo e numero congruo di sedie) necessari per le celebrazioni dei matrimoni;
- c) effettuare la manutenzione dell'immobile a propria cura e spese;
- d) garantire la disponibilità dell'immobile per la celebrazione dei matrimoni, fissati dall'Ufficio Stato Civile;
- e) comunicare con congruo preavviso all'Ufficio Stato Civile la disponibilità alla celebrazione dei matrimoni; qualora il proprietario dell'immobile sia contattato direttamente, sarà sua cura indirizzare i privati interessati alla celebrazione all'Ufficio di Stato Civile del Comune, poiché la fissazione delle date dei matrimoni è prerogativa esclusiva di quest'ultimo;
- f) esonerare l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità derivante da azioni, omissioni di terzi e danni compiuti durante l'utilizzo del locale ove si celebra il matrimonio.

#### **Art. 9 - Obblighi del Comune**

1. Con la stipula del contratto di comodato gratuito, il Comune si obbliga a:

- a) utilizzare il bene concesso in comodato con la dovuta diligenza ed al solo scopo della celebrazione dei matrimoni;
- b) restituire il bene, alla scadenza del termine convenuto, nello stato in cui è stato consegnato salvo il normale deterioramento in ragione dell'uso.

#### **Art. 10 - Gratuità del comodato d'uso**

1. Il Comune non corrisponderà alcun rimborso per l'uso dei locali in oggetto, intendendosi il comodato interamente gratuito. Inoltre, il Comune non risponderà di eventuali danni a cose e persone verificatisi nei locali adibiti alla celebrazione dei matrimoni civili durante tutto il periodo del comodato. I costi per la celebrazione dei matrimoni civili saranno autonomamente stabiliti dall'Ente ed introitati direttamente dal Comune.

### **Art. 11 - Controversie**

1. Contro il presente avviso e contro gli atti ad esso preordinati e conseguenti, è ammessa impugnazione, nei termini di legge, con ricorso al T.A.R. Veneto o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.
2. Le controversie conseguenti all'esecuzione del contratto di comodato sono devolute alla giurisdizione del Giudice ordinario; il Foro competente e quello di Rovigo.

### **Art. 12 - Trattamento dei dati**

1. I dati personali dei partecipanti saranno trattati, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente agli adempimenti necessari per la procedura di cui trattasi. Titolare del trattamento e il Comune di Porto Tolle, nella persona del sottoscritto Responsabile del Settore 1 dell'ente.
2. Gli interessati potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del predetto decreto, al quale si fa espresso ed integrale rinvio.

**Il presente Avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione comunale che potrà decidere, a proprio insindacabile giudizio, anche a seguito della scadenza del termine previsto e della presentazione di manifestazioni di interesse, di non istituire separati Uffici di stato civile.**

Per informazioni e chiarimenti

e.mail [chiara.stoppa@comune.portotolle.ro.it](mailto:chiara.stoppa@comune.portotolle.ro.it) tel. 0426 394439.

Porto Tolle, 27.02.2023

**Il Responsabile del Settore I**  
**Segreteria Generale e Servizi Demografici**  
dr.ssa Chiara Stoppa  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.lgs 39/1993

Protocollo	Bollo
------------	-------

Comune di Porto Tolle  
 Al Responsabile del Settore 1  
 Piazza Ciceruacchio n. 9  
 45018 Porto Tolle (RO)

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALL'ISTITUZIONE DI UNO O PIÙ UFFICI SEPARATI DI STATO CIVILE PER LA CELEBRAZIONE DI MATRIMONI DA UBICARSI IN STRUTTURE RICETTIVE, LOCALI PUBBLICI DI SOMMINISTRAZIONE CHE DISPONGANO DI AMPIE SALE RICEVIMENTO O EDIFICI DI PARTICOLARE PREGIO STORICO, ARCHITETTONICO, AMBIENTALE O ARTISTICO PRESENTI SUL TERRITORIO COMUNALE

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nat\_ a \_\_\_\_\_ ( )  
 il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_, CF \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_  
 ( ), Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, in qualità di: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ dell'impresa individuale/società/altro soggetto \_\_\_\_\_

con sede legale in \_\_\_\_\_ ( ) via/piazza \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_  
 codice fiscale \_\_\_\_\_ partita I.V.A. \_\_\_\_\_,  
 telefono \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_  
 e-mail \_\_\_\_\_ esercente la gestione della seguente struttura  
 ricettiva o di somministrazione: \_\_\_\_\_ sita a \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

in relazione all'avviso pubblico relativo alla manifestazione di interesse finalizzata all'individuazione di nuove sedi per la celebrazione dei matrimoni civili, consapevole, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

**dichiaro**

- di manifestare l'interesse a partecipare alla procedura di individuazione di sedi separate di Ufficio dello Stato Civile per la celebrazione di matrimoni civili;

- di mettere a disposizione, senza oneri per l'Amministrazione Comunale, il seguente locale ed eventuale pertinenza (*inserire una breve descrizione*) \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

- che il locale, di cui alla planimetria allegata, risponde al requisito di idoneità di ricezione di persone e verrà adeguatamente arredato e attrezzato per la celebrazione;

- di aver preso visione e di accettare tutte le disposizioni contenute nell'avviso esplorativo di manifestazione di interesse;
- di impegnarmi a presentare la documentazione necessaria per il perfezionamento della procedura;
- di impegnarmi, in caso di accoglimento della domanda, a sottoscrivere contratto di comodato d'uso gratuito per l'utilizzo dei locali da adibirsi ad ufficio separato di Stato Civile;
- che l'immobile è ubicato nel Comune di Porto Tolle (RO), in via \_\_\_\_\_ ed è contraddistinto dai seguenti identificativi catastali: Foglio \_\_\_, particella \_\_\_ Sub \_\_; Cat. \_\_\_, Classe \_\_\_;
- che l'immobile è conforme a tutte le vigenti norme, nessuna esclusa, in materia di impiantistica, superamento delle barriere architettoniche, tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, prevenzione incendi, per la seguente capienza massima \_\_\_\_\_ (indicare il numero di persone);
- che la destinazione d'uso urbanistico dell'immobile è compatibile con l'oggetto dell'avviso;
- di avere la disponibilità dell'immobile in forza del seguente titolo giuridico: (barrare in corrispondenza della voce che ricorre):  proprietà;  locazione;  comodato;  altro (specificare il titolo) \_\_\_\_\_, dal quale risulta espressamente la facoltà di subconcedere in comodato i locali per adibirli all'uso di cui al presente avviso;<sup>1</sup>
- che il titolo giuridico di cui sopra ha efficacia per l'intera durata del comodato

#### DICHIARO ALTRESÌ

relativamente all'insussistenza di cause di esclusione di cui all'articolo 3) dell'avviso di selezione, che i fatti stati e qualità di seguito riportati corrispondono a verità in relazione alla mia posizione e in relazione alla posizione dei seguenti soggetti<sup>2</sup>:

Nominativo	Data e luogo di nascita	C.F.	Qualifica	Residenza (indirizzo completo)

a) che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, concordato preventivo, né sono in corso, nei propri confronti, procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b) che nei propri confronti e nei confronti dei soggetti sopra elencati non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato, o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, oppure sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 cpp per uno o più reati di partecipazione ad

<sup>1</sup>

Ove il contratto non contenga tale espressa facoltà, è consentito produrre analogha dichiarazione separata, a firma del proprietario, corredata del documento d'identità del medesimo;

<sup>2</sup>

- (per le imprese individuali) titolare;
- (per le S.N.C.) soci e direttore tecnico;
- (per le S.A.S.) soci accomandatari e del direttore tecnico;
- (per gli altri tipi di società o consorzio) amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico persona fisica, socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;
- (per ogni impresa) soggetti che rivestono la qualifica di datore di lavoro, dirigente o preposto ai fini della sicurezza sui luoghi di lavoro.

organizzazioni criminali, corruzione, frode, riciclaggio;

c) che nei propri confronti e nei confronti dei soggetti sopra elencati non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui al D.Lgs. 159/2011;

d) che nei propri confronti e nei confronti dei soggetti sopra elencati non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9 comma 2 lettera c), del D.Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;

e) che il richiedente o l'impresa è adempiente ad obblighi di versamento riguardanti tributi comunali e di non trovarsi in stato di morosità ad altro titolo verso il Comune;

f) che il richiedente o l'impresa non è controparte del Comune in giudizi pendenti avanti all'Autorità Giudiziaria.

Dichiaro inoltre che qualsiasi comunicazione relativa al presente procedimento potrà essere inviata ai seguenti recapiti:

[  ] indirizzo mail \_\_\_\_\_

[  ] indirizzo di PEC \_\_\_\_\_

Elenco allegati:

[  ] planimetria dettagliata relativa al locale messo a disposizione per la celebrazione dei matrimoni, ove deve essere garantito il libero accesso al pubblico nei giorni di utilizzo;

[  ] relazione, ed adeguata documentazione fotografica, attestante il possesso dei requisiti previsti dall'Avviso;

[  ] copia documento di identità in corso di validità;

[  ] copia documento di identità del proprietario dell'immobile (*se diverso dal richiedente*);

[  ] copia della documentazione comprovante la disponibilità dell'immobile (contratto di locazione, comodato od altro);

[  ] autorizzazione a concedere in comodato d'uso gratuito l'immobile (*in caso di proprietario diverso dal richiedente*);

[  ] altro \_\_\_\_\_

Porto Tolle, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Firma

Alla presente dichiarazione dovrà essere allegata copia di un documento d'identità valido.